

## Privacyverklaring – persoonsgegevens en privacy cliënten

1-10-2024

Versie 3.0

---

**Dit is de privacyverklaring van Stichting de Rozelaar (hierna vermeld als ‘de Rozelaar’). Hierin leggen we uit hoe de Rozelaar omgaat met jouw persoonlijke gegevens. We houden ons aan de regels en wetten, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De Rozelaar heeft een externe of onafhankelijke functionaris gegevensbescherming (FG), die je kunt bereiken via [privacy@rozelaar.nl](mailto:privacy@rozelaar.nl).**

### De verwerkingsverantwoordelijke

De Rozelaar is een christelijke zorgorganisatie die mensen met een verstandelijke beperking een warme plek in de samenleving biedt om hen zo het gewone leven te laten ervaren. Dit doen we door middel van zinvolle dagbesteding, wonen met begeleiding, ambulante coaching en werkbegeleiding.

### Op basis waarvan verwerken wij persoonsgegevens?

De Rozelaar verwerkt persoonsgegevens voor verschillende doelen en moet daar altijd een goede reden voor hebben. Zonder zo'n reden is het verwerken van persoonsgegevens niet toegestaan. Volgens de AVG zijn er zes redenen (grondslagen) waarom de Rozelaar persoonsgegevens mag verwerken.

1. [Toestemming](#) van de betrokken persoon.
2. De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de [uitvoering van een overeenkomst](#).
3. De gegevensverwerking is noodzakelijk voor het nakomen van een [wettelijke verplichting](#).
4. De gegevensverwerking is noodzakelijk ter bescherming van de [vitale belangen](#).
5. De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van [algemeen belang of uitoefening van openbaar gezag](#).
6. De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de [gerechtvaardigde belangen](#).

### Voor welke doeleinden verwerken wij persoonsgegevens?

De wet verplicht de Rozelaar om een dossier bij te houden zodat ze jou goede zorg kunnen geven. Een digitaal dossier heeft als voordeel dat zorgverleners die bij jouw zorg betrokken zijn altijd snel toegang hebben tot jouw informatie. Dit zorgt ervoor dat ze een compleet en betrouwbaar overzicht hebben. In jouw dossier staan onder andere jouw naam- en adresgegevens, BSN, verzekeringsgegevens, informatie over jouw persoonlijke situatie, zoals je medische geschiedenis, onderzoeken, diagnoses, risico's, afspraken, contactpersonen, en eventuele wilsverklaringen, zoals niet reanimeren. Je hebt ook bepaalde rechten met betrekking tot jouw dossier, die hieronder worden uitgelegd.

De Rozelaar gebruikt jouw persoonsgegevens alleen voor de doelen waarvoor ze zijn verzameld. Deze doelen en hun basis staan in ons verwerkingsregister.

## **Toegang dossier en geheimhouding medewerkers**

Alleen zorgverleners die direct met jouw zorg te maken hebben, mogen je digitale dossier inzien. Ook medewerkers die indirect met je zorg te maken hebben, zoals iemand die je zorgkosten bij het zorgkantoor declareert, kunnen toegang hebben als dat nodig is voor hun werk. Elke keer dat iemand je dossier bekijkt, wordt dat vastgelegd en regelmatig gecontroleerd. Als blijkt dat iemand onterecht toegang heeft gehad, worden er maatregelen genomen.

Alle medewerkers van de Rozelaar zijn op de hoogte van de regels rond informatiebeveiliging. Ze zijn verplicht om vertrouwelijke informatie geheim te houden en moeten zich aan de privacyregels houden. Bij de Rozelaar geldt ook een 'opgeruimd bureau'-beleid: als iemand zijn werkplek verlaat, moeten alle vertrouwelijke documenten netjes worden opgeborgen in afgesloten kasten of ruimten. Computers moeten vergrendeld zijn, en er zijn regels voor het gebruik van computers, internet en e-mail.

## **Inzage dossier**

De Rozelaar biedt jou en je wettelijke vertegenwoordigers de mogelijkheid om het cliëntportaal te bekijken. Dit kan via een beveiligde website, waar je inlogt met een gebruikersnaam, wachtwoord, en een code die je via sms ontvangt. Via je begeleider kun je je aanmelden voor het elektronische cliëntendossier en vind je de voorwaarden voor het gebruik ervan.

## **Beeldmateriaal**

Voor onze brochures of website maken we soms foto's of video's. Hierover maken we met jou en je wettelijke vertegenwoordigers vooraf afspraken. Als er bepaald is dat we foto's en video waarop jij te zien bent mogen gebruiken, dan zullen we je natuurlijk ook elke keer zelf om toestemming vragen. Je kunt deze toestemming eenvoudig wijzigen met het formulier 'Toestemming verwerking persoonsgegevens'.

## **Kerkelijke betrokkenheid**

De Rozelaar is een christelijke organisatie die de Bijbel als basis heeft. De Rozelaar wil het christelijk geloof verwezenlijken naar de cliënten en dit samen delen. Om de kerkelijke betrokkenheid van cliënten te registreren, heeft de Rozelaar toestemming nodig. Deze toestemming kun je eenvoudig intrekken met het formulier 'Toestemming verwerking persoonsgegevens'.

## **Andere partijen**

De Rozelaar werkt samen met andere partijen, zoals huisartsen, om zorg zo dicht mogelijk bij jou te kunnen bieden. Ook worden diensten van andere partijen ingekocht, bijvoorbeeld voor het elektronisch cliëntendossier of medische apparatuur. Als deze partijen toegang nodig hebben tot jouw gegevens, sluiten we een verwerkersovereenkomst met hen af. Hierin worden ze verplicht om jouw gegevens geheim te houden en goed te beveiligen. We controleren regelmatig of ze dit ook echt doen.

De persoonsgegevens die de Rozelaar verwerkt, worden niet buiten de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen of verwerkt.

## **Bewaartermijnen**

Wij bewaren persoonsgegevens alleen zolang het nodig is. Hoe lang dat precies is, hangt af van het doel waarvoor we de gegevens hebben verzameld. Bijvoorbeeld, een medisch dossier bewaren

we 20 jaar omdat de wet dat voorschrijft. Als er geen wettelijke bewaartermijn is, verwijderen we de persoonsgegevens zo snel mogelijk.

### **Inzage en wijzigen van je gegevens**

Wanneer een cliënt of vertegenwoordiger wil weten welke persoonlijke gegevens de Rozelaar over hen heeft, kan hij/zij altijd contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming. De contactgegevens staan onderaan deze privacyverklaring.

Mensen hebben de volgende rechten:

- a) Uitleg krijgen over welke gegevens de Rozelaar van hen heeft en wat er met die gegevens gebeurt.
- b) Inzicht krijgen in de gegevens die de Rozelaar precies over hen heeft.
- c) Fouten in de gegevens laten corrigeren.
- d) Verouderde gegevens laten verwijderen.
- e) Toestemming die eerder is gegeven, intrekken.
- f) Bezwaar maken tegen het gebruik van hun gegevens.

Er wordt zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen twee weken, gereageerd op het verzoek.

### **Nieuwsbrief**

De Rozelaar houdt iedereen op de hoogte van de laatste ontwikkelingen via een nieuwsbrief en volgt hierbij de regels van de e-privacyrichtlijn. Iedereen die de nieuwsbrief ontvangt, krijgt vooraf de mogelijkheid om aan te geven als ze deze niet willen ontvangen. In elke nieuwsbrief staat ook een link om af te melden.

### **Datalek melden**

Een datalek is een situatie waarin persoonlijke gegevens per ongeluk buiten het bereik van de Rozelaar zijn gekomen. Medewerkers moeten een datalek melden bij de Functionaris Gegevensbescherming van de Rozelaar. Die beslist of het datalek moet worden doorgegeven aan de Autoriteit Persoonsgegevens en of betrokkenen op de hoogte moeten worden gesteld. Daarnaast wordt het lek zo snel mogelijk opgelost.

### **Klacht indienen**

Als een client of vertegenwoordiger vindt dat de Rozelaar niet goed helpt of niet op de juiste manier met persoonlijke gegevens omgaat, kan hij/zij een klacht indienen bij de Functionaris Gegevensbescherming ([privacy@rozelaar.nl](mailto:privacy@rozelaar.nl)) of bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

### **Contactgegevens**

Voor vragen over privacy kan contact worden opgenomen via onderstaande gegevens:

#### **De Rozelaar**

Postadres: Postbus 391

3770 AJ Barneveld

Bezoekadres: Rozenstraat 9

3772 JH Barneveld

0342-413334

[privacy@rozelaar.nl](mailto:privacy@rozelaar.nl)